

SECCION VI

CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO

A. Disposiciones Generales	
CGC (6.1)	La Administración podrá remitir todas las notificaciones, comunicados, órdenes de servicio u otros, en el domicilio, domicilio electrónico o fax constituidos por el Contratista en la oferta. Los servicios de correo electrónico y fax deberán estar en servicio las 24 hs del día, todos los días del año. En cualquiera de estas situaciones se tendrá como valor de recibido a todos los efectos, a partir del siguiente al de la fecha de la presentación en el domicilio, del correo remitente, o del reporte de OK del aparato emisor del envío, según corresponda.
CGC (8.2)	No se prevé la presencia de otros contratistas de obra durante la ejecución de obra.
CGC (12.4)	Seguro de responsabilidad civil extra contractual por un monto mínimo de U\$S 1:000.000,00.
C. Control de Calidad	
CGC (26.1)	El período de responsabilidad por defectos se iniciará a partir de la recepción provisoria total de las obras de la licitación, por el plazo de 12 (doce) meses . Este período se extenderá si los defectos persisten hasta su efectiva solución.
D. Control de Costos	
CGC (36.1)	El porcentaje mencionado se fija en 5%.
E. Término del Contrato	
CGC (40.3)	No se realizarán recepciones parciales
CGC (42.1)	La multa que se aplicará es de U\$S 200,00 por cada mes o fracción, por tablero.
F. Condiciones Complementarias del Contrato	
CGC (53.1)	Todas las muestras deberá suministrarlas el Oferente a su propio costo.
CGC (53.2)	No aplica
CGC (54.3-b)	El contratista deberá suministrar el equivalente a U\$S 50 por mes en tarjetas prepago de teléfono, de la empresa telefónica que se le solicite.
CGC (54.6)	No aplica.
CGC (55.1)	El suministro de locomoción será de: 1 camioneta sin chofer (rubro 916), en el plazo de ejecución de la obra y vendrá equipado con: <ul style="list-style-type: none"> • un odómetro manual, • cuatro conos • una baliza
CGC (57)	El contratista tendrá a su cargo los gastos de alimentación para la Inspección de Obra desde el inicio y hasta la Recepción total de las obras. El primer día hábil de cada mes, el Director de Obra comunicará al contratista por escrito y triplicado, el monto de los mismos, que deberá ser depositado en efectivo en la Tesorería de la D.N.V. dentro de los cinco días hábiles siguientes. El contratista entregará las copias conformadas, una en la Tesorería al efectuar el depósito y la otra al Director de Obra, conservando una para sí. El pago se hará a través del rubro 912 “Alimentación”.

CGC (58.1)	<p>El número de carteles de obra será de 2 (dos).</p> <p>Recibidas las obras con carácter provisorio, en las puertas de los tableros deberá colocarse un autoadhesivo con la identificación del contratante, el contratista y un teléfono para reclamos, así como la identificación de la obra y el tablero. Los números correspondientes a la identificación del tablero se realizarán según la tipología establecida en el pliego de señalización vertical y con una altura de 0.07m.</p>
------------	---