

INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN AMBIENTAL

Período: Setiembre - Noviembre 2023

Proyecto y construcción de los nuevos puentes sobre Arroyo Canelón Chico (principal y secundario)

Contenido

1. Introducción	1
2. Instalaciones transitorias	2
3. Actividades desarrolladas en frentes de trabajo durante el período de referencia.....	4
4. Actividades previstas para el próximo trimestre	4
5. Planificación y Control Operacional	4
5.1. Insumos de obra	4
5.2. Gestión de combustibles	4
5.3. Gestión de residuos.....	4
5.4. Equipos afectados a obra	5
6. Actividades de capacitación	5
7. Auditorías ambientales	6
8. Proveedores y prestadores de servicios	6
9. Actualización de los documentos de carácter ambiental	7
10. Responsable de la elaboración del ITGA de obra.....	7
ANEXO	8
Registros asociados al Control Operacional Ambiental	8
a. Gestión de residuos.....	8
b. Efluentes.....	8
c. Flota vehicular.....	8
d. Plantilla de personal afectado.....	9
e. Contingencias	9
b. Adhesión Ambiental Colier.....	8

1. Introducción

El contrato tiene por objeto el proyecto y construcción de:

- 1- Puentes nuevos sobre Arroyo Canelón Chico (Paso Palomeque) principal y secundario en las progresivas 99km750 y 99km450 respectivamente, de la Ruta N° 11 incluyendo la adecuación de accesos y ciclovía, entre las progresivas 99km300 (coincidente con nariz de la isleta partidora de la rotonda) y 100km000.
- 2- Ensanche y refuerzo o sustitución de la estructura en progresiva 101km400 incluyendo la adecuación de accesos.

Con el propósito de mejorar las condiciones de circulación en los puentes, tanto de vehículos como de viandantes, se ha previsto sustituir los puentes existentes por puentes nuevos con ancho de calzada de 9,20 m con barreras New Jersey y con ciclovía del lado a (-) (Norte) y adecuados a las cargas vigentes. Los puentes nuevos deberán ser proyectados en el mismo emplazamiento que los actuales.

Deberán asimismo adecuarse los accesos, entre las progresivas 99km300 y 100km000, al nuevo ancho de calzada de los puentes incluyendo una ciclovía del lado Norte y el alargue de la alcantarilla, tipo bóveda de 1 boca de 1,50 metros de base y 1,70 metros de altura, en la progresiva 99km920.

Se deberá también adecuar la estructura de la progresiva 101km400 a las cargas vigentes y a un ancho de calzada de 9,20 m con barreras tipo Flex Beam.

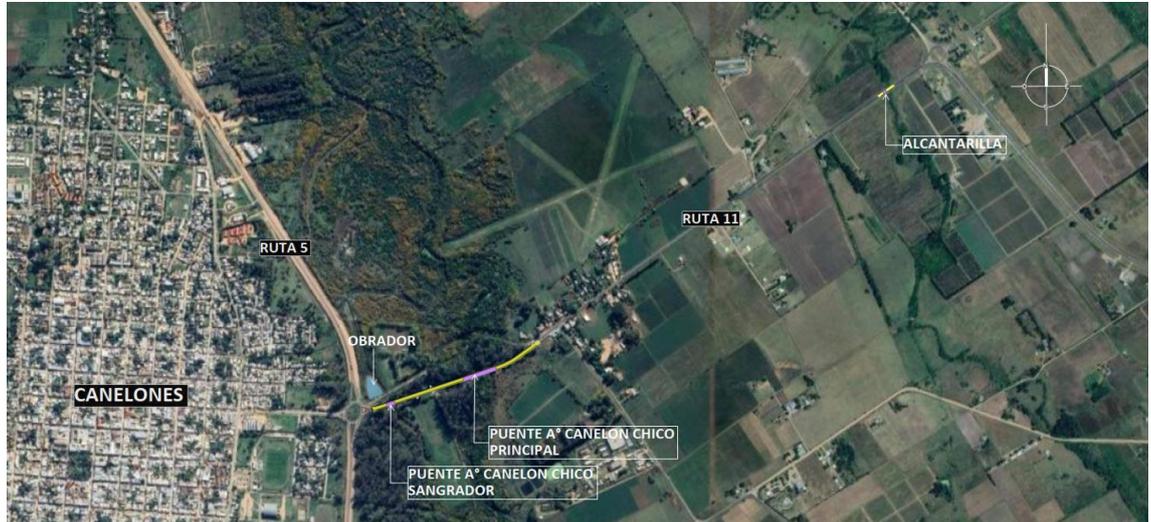
Las tareas afectadas a obra comprenden:

- Demolición de los puentes existentes
- Pilotajes
- Construcción de nuevos pilotes, dinteles
- Montaje de viguetas
- Construcción de losa
- Terraplenes de acceso
- Carpeta de rodadura

2. Instalaciones transitorias

Imágenes/planos en planta de:

- Ubicación general del obrador



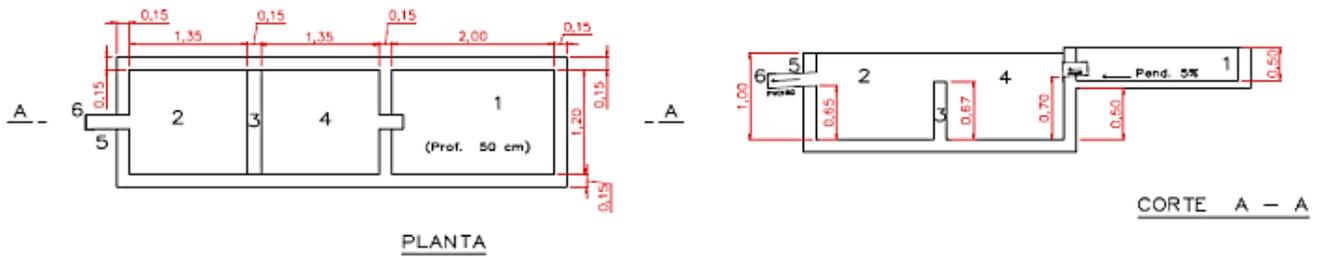
- Detalle de ubicación de contenedores de oficina y depósitos



- Detalle de ubicación residuos domésticos y peligrosos y demás infraestructura asociada a la gestión Ambiental en obra



En obrador se construyó pileta de lavado de equipos de hormigón según detalle



PLANTA

CORTE A - A

- 1-Pileta lavado de mixer
- 2-Pileta de sedimentación de finos y neutralización PH
- 3-Tabique
- 4-Pileta de sedimentación de gruesos
- 5-Salida a canal de evacuación
- 6-Tapa extraíble

3. Actividades desarrolladas en frentes de trabajo durante el período de referencia

Para este trimestre las tareas desarrolladas son:

- Instalación del obrador
- Adecuación de accesos provisorios
- Demolición sector norte Puente Principal
- Pilotaje
- Extracción de arboles
- Iluminación provisoria

4. Actividades previstas para el próximo trimestre

Para el próximo trimestre se realizarán:

- Totalidad de pilotaje
- Construcción de pilas y dinteles sector norte Puente Principal
- Montaje de viguetas sector Norte y construcción losa sector norte Puente Principal
- Demolición Puente Secundario sector norte
- Construcción de pilas y dinteles sector norte Puente Secundario
- Montaje de viguetas sector Norte y construcción losa sector norte Puente Secundario

5. Planificación y Control Operacional

5.1. Insumos de obra

Son los suministros para realizar la adecuación de accesos:

- Balastro (Proveedor: Cono de Stefano)

5.2. Gestión de combustibles

El control del combustible en los equipos afectados a obra se realiza a través de planillas donde se toma como indicador de seguimiento el consumo mensual de cada uno de ellos, con relación a las horas de uso.

En este periodo se tuvieron equipos tales como excavadora 320, retroexcavadora combinada, cilindro, pilotera.

5.3. Gestión de residuos

Residuos asimilables a urbanos

La obra cuenta con recipientes identificados por colores según PGA, distribuidos en las zonas de reunión del personal, obrador y comedor. Este tipo de residuos son retirados a través del sistema de recolección municipal.

Residuos especiales

Son generados principalmente en la zona de taller o eventualmente a pie de obra y enviados

periódicamente al obrador central de la empresa cuando su volumen supera la ocupación considerada para tener en recinto en obra, desde donde se gestiona su disposición final. En este periodo no se llega a un volumen considerable.

Efluentes líquidos - baños químicos

La disposición de los efluentes primarios y secundarios generados en el frente de obra se realiza a través de baños químicos suministrados por un proveedor autorizado. En el Obrador hay baño y vestuario con pozo negro. En la obra se mantiene el registro de los permisos de la empresa que realiza el servicio, así como de los remitos correspondientes. El control se gestiona mediante una planilla de seguimiento.

Gestión de canteras

La obra requiere el uso de material granular.

En el presente período se realizó compra de material granular natural, de cantera ubicada en la La Paz con autorizaciones propias.

CANTERA	HABILITACIÓN	VENCIMIENTO AAO
DAMCON S.A.S.	RM 1055/2023	23/10/2026

5.4. Equipos afectados a obra

Detalle	Tipo
Cilindro Compactador	Neumático y común
Excavadora 320	Sobre banda
Retroexcavadora	Sobre neumáticos
Compresor y martillos con equipos de demolición	De 7m3
Equipos chicos	Varios Hormigón
Generador	Varios

6. Actividades de capacitación

Todo personal que ingresa a obra recibe una inducción en el obrador, donde se exponen los aspectos generales en cuanto a la Seguridad e Higiene, y a la Gestión Ambiental de Obra. Posteriormente se dictan charlas específicas para las tareas que se realizarán.

Se dictaron las siguientes capacitaciones en el mes de referencia:

FECHA	TEMA DE CAPACITACIÓN	HORAS	PERSONAL
23-11-23	(1) Gestión de materiales inertes de obra y residuos sólidos, (2) Gestión de efluentes líquidos, (3) Gestión de sust. químicas, combustibles, lubricantes, (4) Situaciones de emergencia ambiental, (5) Gestión de recursos naturales. (6) Contaminación de suelos, contaminación visual, contaminación hídrica, contaminación química, contaminación acústica, contaminación atmosférica, agotamiento de recursos naturales	1hs	12 personas

7. Auditorías ambientales

En el mes de noviembre 2023 se realizará la primera auditoría ambiental.

8. Proveedores y prestadores de servicios

Nombre proveedor	Servicio brindado
Bromberg	Alquiler maquinaria y herramientas
Maltix	Alquiler maquinaria
Sierra Lejana (Cono de Stefano)	Fletes de Aridos
Bellazzi	Camión mensual
Jope Uruguay	Vigilancia/Seguridad
Hormigones Artigas	Hormigón en Masa
Cementos Artigas	Cemento Portland
Triex	Retiro de residuos peligrosos
Laisa	Suministro de Hierros
La Franja	Suministro de Maderas
Valle Agreste	Suministro de Bolsas para residuos
Maqqa	Mantenimiento de Equipos

Localiza	Alquiler de vehículos flota y su respectivo mantenimiento
Europcar	Alquiler de vehículos flota y su respectivo mantenimiento
Tecnicar	Alquiler de vehículos flota y su respectivo mantenimiento
Dubracó	Señalización en vía pública provisoria
Global balizas	Señalización en vía pública provisoria
Living Containers	Alquiler de contenedor oficina
Maqqa	Alquiler de contenedor oficina
Distribimax	Suministro de papelería e insumos de Limpieza
Papelería Aldo	Suministro de papelería
Acodike	Suministro de gas
Sika	Suministro de químicos para la construcción
TDA	
Disa	Combustible

9. Actualización de los documentos de carácter ambiental**10. Responsable de la elaboración del ITGA de obra**

APROBADO POR	FIRMA
Arq. Mariana Ursu	

ANEXO

Registros asociados al Control Operacional Ambiental

a. Gestión de residuos

Residuos Mezclados

Se distribuyeron estratégicamente delante de los comedores y zonas de reunión de personal tanques para el depósito de residuos domésticos y en forma periódica se retiran las bolsas, las que se depositan en las volquetas municipales. Se llevan los registros correspondientes.

Residuos de obra civil (ROCs)

La gestión de residuos tales como materiales de demolición y sobrantes de excavación limpios se gestionan en el volcadero ubicado en la zona del obrador.

Residuos especiales

Los residuos contaminados se gestionan a través de MAQSSA – Maquinaria & Servicios, compañía dedicada al arrendamiento, venta de maquinaria, equipos y materiales para la construcción.

La misma retira cubiertas, baterías, filtros y otros, con destino transitorio a planta con el fin de gestionarlos a través de una empresa habilitada para su disposición final.

A la fecha no se han generado este tipo de residuos. Igualmente, se llevarán los registros correspondientes.

b. Efluentes

Efluentes cloacales

El obrador cuenta con baños conectados a pozos negros, mientras que en los frentes de obra se utilizan baños químicos a cargo de Basani, para el personal.

El desagote de los pozos negros está a cargo de la empresa La Higiénica.

En la planilla de seguimiento se detalle de los registros asociados.

c. Flota vehicular

El control de los vehículos y maquinaria, se realiza mediante los registros solicitados por administración de obra y Técnico Prevencionista. Solicitando cumplimiento de normas de circulación en rutas nacionales. En el periodo correspondiente al presente informe se utilizan

los siguientes equipos: Retro combinada, excavadora 320, compactador tipo tándem, Camión, piloto y tráiler. Y camión de traslado de cuadrillas móviles Jacs doble cabina.

d. Plantilla de personal afectado

Se entrega mensualmente a la DDO la nómina propia y de subcontratos con el personal afectado a la obra.

e. Contingencias

El personal obrero cuenta con una brigada capacitada en caso de situaciones de emergencia ambiental.

A su vez se realizan simulacros con el fin de evaluar la capacidad de respuesta de la obra en caso de emergencias ambientales.

En el período de referencia no se han producido situaciones en las que haya sido necesario poner a prueba las capacitaciones y simulacros realizados.

f. Adhesión Ambiental de proveedores y subcontratos

	ADHESION DE GESTION AMBIENTAL PARA SUBCONTRATISTAS Y PROVEEDORES	Código: FO-MA-20
	PROCESO: GESTION AMBIENTAL	Versión: 2 Página 1 de 7

Montevideo, 18 de setiembre de 2023

El que suscribe, en su calidad de representante de la empresa Viermond S.A., subcontratista /proveedor de STILER S.A. para la obra Puentes ruta 11, se da por notificado en este acto que se obliga al cumplimiento de las siguientes pautas relacionadas al Sistema de Gestión Ambiental de la empresa Stiler.

1. Generalidades

- El subcontratista/proveedor será responsable del conocimiento y cumplimiento por parte de su personal y/o del personal de sus subcontratistas/proveedores de las prácticas de gestión ambiental de la obra, así como también de la normativa vigente aplicable a la materia. El personal de control de Stiler tendrá la libertad de observar e inspeccionar las tareas, equipos, materiales y maquinaria cuando lo considere necesario y exigir lo que entienda necesario para realizar la tarea.
- El subcontratista/proveedor deberá dar estricto cumplimiento a todas las obligaciones emanadas de las Normas, Leyes, Decretos y demás reglamentación vinculada directa o indirectamente al desarrollo de su actividad empresarial.
- El subcontratista/proveedor, deberá dar solución a las observaciones que pudiera realizar el Jefe de Obra y/o el Capataz, así como de las intimaciones efectuadas por la autoridad ambiental (IM o DINAMA) sobre su operativa. Las mismas deberán ser cumplidas por el subcontratista/proveedor, dentro de los plazos establecidos, siendo éste el único responsable.

El subcontratista/proveedor declara conocer y aceptar que deberá dar cumplimiento a las siguientes pautas para la gestión ambiental:

2. Control Operacional

2.1. Gestión de Residuos

La gestión de Residuos de Obra comprende la recolección, clasificación, almacenamiento, transporte y disposición responsable de los residuos sólidos domésticos, especiales e inertes generados en obra (frentes de trabajo, comedor, oficinas, obradores, talleres, depósitos, etc.).

A continuación se definen los distintos tipos de residuos de obra:

- Residuos sólidos domésticos:** aquellos que se generan en los quehaceres cotidianos: domicilios, comedores, oficinas, etc. (papeles, cartones, plásticos, restos de comida, residuos orgánicos).
- Residuos especiales:** comprenden restos de pintura, solventes, líquidos hidráulicos, aceites y lubricantes, elementos contaminados con sustancias consideradas especiales (trapos, madera, tierra, envases, etc.), baterías y demás elementos de acuerdo a la normativa vigente.
- Residuos inertes:** son los generados por las tareas de la construcción, lo que incluye principalmente:
 - Escombros:** dentro de este grupo encontramos restos de hormigón, bloques, ladrillo, prefabricados en general, vidrio, etc.
 - Material de excavaciones:** se trata del material que surge de las excavaciones y movimientos de tierra, pozos, etc. (tierra vegetal, suelo mineral, y demás).
 - Madera:** provienen principalmente de restos de encofrados.
 - Metales y Chatarra:** la principal actividad generadora de chatarra será la desarrollada en los talleres y áreas de manejo de armaduras.

2.1.1. Residuos sólidos domésticos

(Recolección y clasificación) Los residuos sólidos domésticos se clasifican en su lugar de origen, introduciéndolos en bolsas de polietileno y colocando dichas bolsas en recipientes específicos y debidamente señalizados. Se colocan carteles indicativos frente a los recipientes para que todo el personal de obra tenga clara la forma en que se deben clasificar los residuos.

2.1.2. Residuos especiales

La gestión de residuos especiales se clasifica en:

- Residuos especiales en general
- Aceites y lubricantes usados
- Baterías usadas

Residuos especiales en general (Recolección y clasificación) Los residuos especiales se gestionan de forma similar que los residuos sólidos domésticos, en bolsas de residuos, colocando dichas bolsas en recipientes específicos y debidamente señalizados.

(Fichas de seguridad) Todos los residuos de sustancias especiales deben contar con su correspondiente "Ficha de Seguridad" (FDS), las cuales deben estar presentes en los lugares donde se manipulen dichas sustancias y residuos. La manipulación de residuos especiales se debe realizar de acuerdo a las FDS, utilizando los elementos de protección personal indicados y tomando todas las precauciones necesarias para evitar derrames. Las acciones a tomar en caso de derrames se describen en el Capítulo: **Situaciones de Emergencia**.

Aceites y lubricantes usados: El retiro de aceites y lubricantes usados de los equipos se realiza tomando las precauciones necesarias para evitar posibles derrames y minimizando el impacto en caso que ocurran. El aceite y lubricantes retirados del equipo son retirados